



официальный вестник администрации муниципального района «Забайкальский район»

распространяется БЕСПЛАТНО

7 марта 2024 г

Забайкальское обозрение

ÆÈÇÍ Ü ÇÀ Í ÄÄÄËР

№9 (618)

• районные вести • культура • спорт • мероприятия • заседания • • ЖКХ •
• экономика • финансы • совет • сельское хозяйство •

ОФИЦИАЛЬНО

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 февраля 2024 года

№ 56

пгт. Забайкальск

О проведении муниципального этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» в муниципальном районе «Забайкальский район» в 2023-2024 учебном году

В целях вовлечения населения в активные занятия физической культурой и спортом, в соответствии с п.26 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обявляет:

1. Провести 4 апреля 2024 года муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» в муниципальном районе «Забайкальский район» в 2023-2024 учебном году.

2. Утвердить положение, состав рабочей группы (Жюри) для подготовки и проведения спортивного мероприятия (приложение №1; №2; №3).

3. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава муниципального района
«Забайкальский район»

_____ А.В. Мочалов

« _____ » _____ 2024 г.

Начальник Управления

«Согласовано»

образованием Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»

_____ Н. Г. Иванова

« _____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

муниципального этапа

Всероссийских спортивных соревнований школьников

«Президентские состязания»

в Забайкальском районе

в 2023/2024 учебном году

Забайкальск 2024 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания» (далее – Президентские состязания) проводятся во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 948 «О проведении всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников», от 11 мая 2022 г. № 284 «О присвоении Всероссийским спортивным соревнованиям школьников «Президентские состязания» и Всероссийским спортивным играм школьников «Президентские спортивные игры» статуса соревнований на Кубок Президента Российской Федерации) (далее- Указ Президента Российской Федерации) и в рамках реализации пунктов 27¹, 27² Концепции развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 г. от 28 декабря 2021 г. №3894-р (изменения от 29 сентября 2022 г. № 2865-р), подпунктов «а», «д» пункта 24 раздела III Указа Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Указа Президента Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. №875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», а также федерального проекта «Спорт – норма жизни». Федерального проекта «Патриотического воспитания граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

Президентские состязания проводятся в целях:

- укрепление здоровья, вовлечение детей в систематические занятия физической культурой и спортом;
- воспитание всесторонне гармонично развитой личности;
- выявление талантливых детей.
- взаимодействия между государствами-участниками СНГ в сфере развития школьного спорта.

Задачи Президентских состязаний:

- пропаганда физической культуры и спорта как средство физического, нравственного и духовного воспитания подрастающего поколения;
- определение уровня физической подготовленности обучающихся;
- определение лучших класс-команд городских и сельских общеобразовательных учреждений, сформированных из обучающихся одного класса (класс-команда), добившихся наилучших результатов в физкультурно-спортивной деятельности, показавших высокий уровень творческих способностей и знаний в области физической культуры и спорта;

-становление гражданской и патриотической позиции подрастающего поколения, формирование позитивных жизненных установок;

-укрепление международных спортивных и гуманитарных связей и обмен опытом с государствами-участниками СНГ в части развития школьного спорта;-пропаганда и продвижение русского языка и культуры народов России в государствах

-участниках СНГ, знакомство с культурой и традициями этих стран.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Президентские состязания в муниципальном районе «Забайкальский район» проводятся в два очных этапа:

I этап (школьный) – проводится с 15 сентября 2023 года по 25 февраля 2024 года в общеобразовательных учреждениях;

II этап (муниципальный) – проводится 4 апреля 2023 года в муниципальном районе «Забайкальский район»;

Место проведения: пгт. Забайкальск МАОУ СОШ №1

Дата проведения: 04.04.2024 года с 9-00 ч. до 18-00 ч.

Муниципальный этап Президентских состязаний проводится в соответствии с данным положением.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

Непосредственное проведение I этапа Президентских состязаний осуществляются общеобразовательными учреждениями.

Непосредственное проведение II этапа Президентских состязаний осуществляют органы Управления образованием и ведущий специалист по делам молодежи и спорта МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район». Для проведения школьного и муниципального этапов Президентских состязаний:

создаются школьные, муниципальные организационные комитеты, состав которых утверждается организаторами этапов; разрабатываются соответствующие положения о соревнованиях с учетом климатических условий и национальных традиций района;

формируются соответствующие судейские коллегии и жюри творческого и теоретического конкурсов, которые определяют систему проведения и организуют соревнования и конкурсы, определяют победителей и призеров этапов, рассматривают протесты участников соревнований.

Для проведения муниципального этапа создается рабочая группа. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

осуществляет подготовку II этапа Президентских состязаний;

рассматривает заявки на участие в II этапе Президентских состязаний и принимает по ним решение о допуске к участию, а также решает спорные вопросы, возникающие при подаче заявок; Рабочая группа утверждает составы Главной судейской коллегии (далее – ГСК) и Жюри Президентских состязаний (далее – Жюри) и осуществляет контроль над их работой;

совместно с ГСК рассматривает протесты, поданные руководителями классов-команд;

согласовывает программу проведения муниципального этапа Президентских состязаний;

согласовывает систему проведения теоретического конкурса;

организует мониторинг качества и эффективности проведения Президентских состязаний на всех этапах в Забайкальском районе;

обобщает информацию и готовит отчет о проведении Президентских состязаний на всех этапах соревнований.

ГСК осуществляет следующие функции:

определяет систему и организует проведение спортивного многоборья (тестов), эстафетного бега и дополнительных видов программы;

подводит итоги выступления классов-команд в спортивном многоборье (тестах), эстафетном беге и дополнительных видах программы;

определяет совместно с Жюри победителей и призеров

муниципального этапа Президентских состязаний;

рассматривает совместно с Рабочей группой протесты, поданные представителями классов-команд.

Состав Жюри формируется из числа представителей организаторов муниципального этапа Президентских состязаний, специалистов Управления образованием, отдела культуры, физической культуры и спорта.

Жюри осуществляет следующие функции:

определяет систему проведения и организует творческий и теоретический конкурсы;

оценивает выступления классов-команд в творческом и теоретическом конкурсах;

определяет победителей и призеров в творческом и теоретическом конкурсах;

рассматривает совместно с рабочей группой протесты, поданные представителями классов-команд.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

К участию в Президентских состязаниях на всех этапах допускаются обучающиеся, отнесенные к основной медицинской группе для занятий физической культурой и спортом, в соответствии с рекомендациями по оказанию медицинской помощи обучающимся «Медицинский допуск несовершеннолетних к соревнованиям и спортивно-оздоровительным мероприятиям в образовательных организациях», утвержденными протоколом заседания Профильной комиссии Минздрава России по гигиене детей и подростков от 6 мая 2014 года №4.

На муниципальном этапе Президентских состязаний принимают участие классы-команды общеобразовательных учреждений. Параллель, которая будет принимать участие в Президентских состязаниях 2023/2024 учебного года, определяется Рабочей группой путем проведения жеребьевки в г. Москва. Срок проведения жеребьевки – март 2024 года.

В муниципальном этапе Президентских состязаний участвуют: городские классы-команды (классы-команды пгт. Забайкальск) в составе 14 человек, в том числе 12 участников (6 юношей, 6 девушек) и 2 руководителя. Один из руководителей должен являться учителем физической культуры общеобразовательного учреждения;

сельские классы-команды (классы-команды общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности) в составе 7 человек, в том числе 6 участников (3 юноши, 3 девушки) и 1 руководитель, являющийся учителем физической культуры общеобразовательного учреждения.

Принадлежность к группе городских или сельских поселений определяется по показателю преобладающего населения в соответствии с данными Росстата.

В состав класса-команды включаются:

-обучающиеся одного класса одной общеобразовательной организации, зачисленные в данный класс до 01 января 2023/2024 учебного года;

-обучающиеся, прошедшие один этап Президентских состязаний.

Дети, не являющиеся гражданами Российской Федерации, но при этом обучающиеся более двух лет в образовательных учреждениях Российской Федерации, принимают участие в Президентских состязаниях на общих основаниях.

К участию в муниципальном этапе Президентских состязаний не допускаются классы-команды:

-сформированные из обучающихся спортивных (специализированных) классов, а также из профильных классов по учебному предмету «Физическая культура», имеющих более 5 часов практических занятий в неделю;

-имеющие в своем составе обучающихся, не участвовавших в школьном этапе Президентских состязаний;

-имеющие в своем составе обучающихся, переведенных в класс после 1 января ежегодно;

-имеющие в своем составе обучающихся, не указанных в предварительной заявке и не прошедших согласования с Рабочей группой;

-представившие заявку на участие позже установленного срока и не имеющие официального вызова.

Требования, предъявляемые к основным и запасным участникам, указанным в предварительной заявке, одинаковы.

Все участники класса-команды должны иметь единую спортивную и парадную формы с названием (логотипом) общеобразовательного учреждения.

Сопровождение классов-команд до места проведения муниципального этапа Президентских состязаний и обратно осуществляется в соответствии

с санитарными правилами СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3.

V. ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЯ

Программа I этапа Президентских состязаний разрабатывается организаторами на местах. Соревнования по итоговым видам спорта I и II этапов Президентских состязаний проводятся по круговой системе.

№ п/п	Вид программы	Количество участников		Форма участия
		Юноши	Девушки	
1.	Легкоатлетическая эстафета	5 (городская класс-команда)	5 (городская класс-команда)	командная
		2 (сельская класс-команда)	2 (сельская класс-команда)	
2.	2 Подвижные игры (эстафеты)	6 (городская класс-команда)	6 (городская класс-команда)	Командная
		3 (сельская класс-команда)	3 (сельская класс-команда)	
3.	Спортивное многоборье	6 (городская класс-команда)	6 (городская класс-команда)	К лично-командная
		3 (сельская класс-команда)	3 (сельская класс-команда)	
4.	Теоретический конкурс	6 (городская класс-команда)	6 (городская класс-команда)	Командная
		3 (сельская класс-команда)	3 (сельская класс-команда)	

Отказ класса-команды от участия в обязательных видах программы не допускается. Неучастие класса-команды в одном из обязательных видов программы аннулирует занятые места в остальных обязательных видах.

Участие в дополнительных видах программы – по желанию. Протесты пишутся на имя Главного судьи и подаются Главному секретарю мероприятия в течение 2 часов после завершения вида программы.

Обязательные виды программы:

Легкоатлетическая эстафета

Соревнования командные. В соревнованиях принимают участие от городских классов-команд – 5 юношей и 5 девушек, от сельских классов-команд – 2 юноши и 2 девушки.

Этапы	Городские классы-команды	Сельские классы-команды
1	бег 600 м – девушка	бег 600 м – девушка
2	бег 600 м – юноша	бег 600 м – юноша
3	бег 400 м – девушка	бег 200 м – девушка
4	бег 400 м – юноша	бег 200 м – юноша
5	бег 200 м – девушка	
6	бег 200 м – юноша	
7	бег 100 м – девушка	
8	бег 100 м – юноша	
9	бег 100 м – девушка	
10	бег 100 м – юноша	

Результат, показанный классом-командой, фиксируется с точностью, 0,1 сек. по ручному секундомеру.

Подвижные игры (эстафеты)

Состав городской класс-команды: 12 человек (6 юношей, 6 девушек). Состав сельской класс-команды: 6 человек (3 юноши, 3 девушки). Расположение оборудования и участников

Места для участников: на одну команду – одна гимнастическая скамейка (или две стоят параллельно друг другу). Расстояние между внутренними боковыми краями скамеек 1м). Задний край скамейки находится на уровне ближней линии площадки.

Сзади края скамейки стоит контрольная стойка. Расстояние между ближней и дальней линиями не более 20 м.

Участники сидят верхом на скамейках друг за другом в составе:

- 10 человек (5 юношей, 5 девушек) городские класс-команды;
- 4 человека (2 юноши, 2 девушки) сельские класс-команды.

Перед началом следующей эстафеты команда имеет право произвести замену 2 участников (1 юноша, 1 девушка).

Эстафеты выполняются в сторону дальней линии площадки.

Напротив, скамеек на дальней от команды линии площадки стоит контрольная стойка.

На спортивной площадке по оси скамейки лежит гимнастический обруч (расстояние между ближним краем обруча и лицевой линией 1м).

см рисунок 1.

Правила выполнения эстафет

Старт всех эстафет дается от линии, которая находится в 2 метрах от ближней края скамейки (скамеек). Финишем служит средняя линия спортивной площадки.

Участники стартуют по одному или по два в зависимости от правил каждой отдельной эстафеты.

Передачу эстафеты или касание следующего стартующего участника осуществляет последний из прибежавших с очередного этапа.

Во всех эстафетах стартуют сначала юноши поочередно, затем девушки, поочередно. Исключением является эстафета «Беговая».

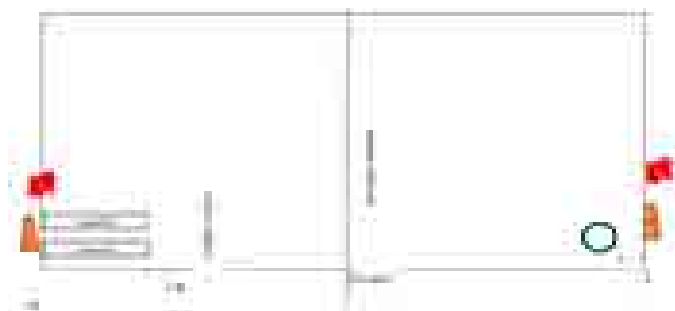
Штраф за нарушения правил указан в программе эстафет.

Участник по окончании своего этапа садится на скамейку за участником, который не выполнял эстафету.

Место команды определяется по наименьшей сумме времени всех шести эстафет.

Схема расположения оборудования и участников представлена на рисунке 1.

20 м.



«Встречный спринт»

Первый участник занимает место в обруче лицом к команде.

Второй участник с эстафетной палочкой в руке стоит на старте.

По команде «Марш!» второй участник бежит к первому, передает эстафетную палочку (лицом к лицу) и остаётся в обруче.

Первый участник после получения эстафетной палочки выбегает из обруча и бежит в сторону команды. Передает эстафету следующему участнику и так далее. Эстафета считается законченной, когда последняя девушка пересекла среднюю линию (до этого 1-й юноша должен стоять в обруче).

«Скакалка»

Юноши. Участник, передвигаясь вперед, совершает пять прыжков в скакалку, вращая ее вперед (можно прыгать стоя на месте).

После огибания КС выполняет аналогичное задание и возвращается к команде.

Девушки. Участница, вращая скакалку назад, делает 5 прыжков на одной ноге, продвигается вперед (можно прыгать стоя на месте).

После огибания КС выполнить 5 прыжков, вращая скакалку вперед, (можно прыгать стоя на месте) и возвращается к команде.

«Футбол»

Юноши. Участник ведёт мяч, ногой огибает КС, ведет мяч между стойкой и обручем, огибает обруч, проводит мяч между обручем и стойкой, затем огибает стойку и возвращается к команде.

После пересечения мячом средней линии имеет право сделать передачу следующему участнику эстафеты (обводя стойку и обруч имеет рисунок «восьмерки»).

Девушки. Участница ведет мяч ногой, вкатывает его в обруч (не помогая руками) огибает КС и возвращается назад, салит руку в руку следующую участницу. Если мяч выкатился, она должна вернуть его в обруч. Если это не выполнено участницей, судья должен незамедлительно установить мяч в обруч. Вторая участница бежит к обручу, выкатывает ногой мяч из обруча, огибает КС, ведя мяч, и продолжает ведение в сторону команды. После пересечения мячом средней линии (не раньше) делает передачу следующему игроку своей команды.

Эстафета «футбол» выполняется футбольным мячом № 5.

«Баскетбол»

Эстафета аналогична эстафете футбола у юношей. Примечание: участники поочередно ведут мяч по правилам баскетбола. Передача мяча следующему игроку разрешается после пересечения игроком с мячом средней линии площадки. Участвуют как юноши, так и девушки.

Эстафета «баскетбол» выполняется баскетбольным мячом № 5.

«Мяч партнеру»

Первый участник становится в обруч лицом к команде. Второй стоит на страте, держит в руке теннисный мяч. После команды «Марш!» метает мяч (снизу бросок не разрешается) участнику, стоящему в обруче, и бежит вперед, чтобы занять место первого игрока. Первый участник ловит мяч слету (приземление после ловли мяча обязательно с касанием ногой пола внутри обруча), огибает КС, возвращается к команде и передает мяч как эстафету следующему участнику. Если участник при ловле мяча нарушает вышеуказанные правила, он обязан подобрать мяч и (как штраф) перед огибанием КС приподнять обруч и пролезть в него сверху вниз, затем огибает КС и продолжает бег с мячом в руке в сторону своей команды. Передает эстафету.

Финиш такой же, как во встречной эстафете. Расстояния между метающим мяч и стоящим в обруче 10 метров.

«Беговая»

Стартует одновременно пара участников (обязательно юноша и девушка). У каждого стартующего в руке эстафетная палочка. Они бегут самостоятельно. После огибания КС возвращаются назад, огибают скамейки, на которых сидят участники, и бегут второй круг. После второго круга передают эстафетную палочку следующему участнику.

Внимание! Юноша передает эстафету следующей девушке, а девушка следующему юноше и так далее. Финиш по последнему прибежавшему в команде. Зона передачи эстафетной палочки от переднего края скамейки до средней линии площадки, примерно, 7 метров.

Общие ошибки, штрафные очки (1 ошибка = 0,5 секунды)

1. Нарушение стартовой линии (заступ) – 1 ошибка
2. Изменен порядок прохождения эстафет – 6 ошибок
3. Необегание контрольной стойки – 6 ошибок

Наименование эстафеты	Нарушение	Количество ошибок
«Встречный спринт»	Выход из обруча до приема эстафетной палочки	1 шаг – 1 ошибка
«Скакалка»	За каждый несовершенный прыжок	2 ошибки за каждый шаг
«Футбол»	1. Передача мяча до центральной линии	1 шаг – 1 ошибка
	2. За касание мяча руками	1 касание – 6 ошибок
	3. Не правильно выполнена «восьмерка»	6 ошибок
	4. Прокат мяча через обруч, сокращающий путь мяча	1 ошибка
	5. Мяч, выкатившийся из обруча и не возвращенный внутрь обруча (девушки)	6 ошибок
«Баскетбол»	1. Передача мяча до центральной линии	1 шаг – 1 ошибка
	2. «Пробежка» при выполнении ведения мяча	1 ошибка
	3. Неправильно выполнена «восьмерка»	6 ошибок
	4. Ведение мяча внутри обруча, сокращающее путь участника	1 ошибка

«Мяч партнеру»	1. Невыполнение штрафного пролезания в обруч	6 ошибок
	2. Нарушение условий ловли мяча	2 ошибки
«Беговая»	Передача эстафетной палочки вне зоны передачи	1 шаг – 1 ошибка

Спортивное многоборье (тесты)

Соревнования лично-командные проводятся отдельно среди юношей и девушек.

Бег 30 м (юноши и девушки 5-6 классов), бег 60 м (юноши и девушки 7, 8, 9 классов), бег 100 м (юноши и девушки 10, 11 классов).

Проводится на беговой дорожке (старт произвольный). Результат фиксируется с помощью секундомера с точностью до 0,1 сек.

Бег 1000 м

Выполняется с высокого старта на беговой дорожке стадиона или по пересеченной местности. Результат фиксируется с помощью секундомера с точностью до 0,1 сек.

Наклон вперед из положения сидя

Наклон вперед выполняется из исходного положения сидя на полу, ноги выпрямлены в коленях и упираются в брусок измерительной платформы, руки вперед, ладони вниз. Расстояние между ступнями ног не более 20 см. Выполняется три наклона вперед, при выполнении четвертого наклона необходимо зафиксировать кисти рук в течение 2 сек. на измерительной линейке. Во время фиксации ноги выпрямлены в коленях, пальцы рук находятся на равном расстоянии от туловища участника. Упражнение (фиксация) заканчивается по команде судьи «Есть».

Подтягивание из виса на высокой перекладине (юноши)

Выполняется из положения виса (хват сверху, ноги вместе). При сгибании рук необходимо подтянуться (подбородок выше перекладины), разгибая руки, опуститься в вис. Положение виса фиксируется на 0,5 сек. Не допускается сгибание рук поочередно, рывки ногами или туловищем, вис на одной руке, остановка при выполнении очередного подтягивания. Пауза между повторениями не более 3 сек. Участнику предоставляется одна попытка. Фиксируется количество подтягиваний при условии правильного выполнения упражнения.

Поднимание туловища из положения лёжа на спине за 30 сек.

Исходное положение – лёжа на спине, руки за головой, пальцы в замок, ноги согнуты в коленях, ступни закреплены (партнёр по команде руками фиксирует голеностопный сустав участника, выполняющего упражнение). Фиксируется количество выполненных упражнений (подъем туловища из положения лёжа до касания локтями коленей) в одной попытке за 30 сек. Во время выполнения упражнения не допускается подъем и смещение таза. Касание мата всей спиной, в том числе лопатками – обязательно.

Прыжок в длину с места

Выполняется одновременным отталкиванием двумя ногами.

Длина прыжка измеряется в сантиметрах от линии отталкивания до ближайшей точки касания ногами или любой частью тела.

Участнику предоставляется три попытки. В зачет идет результат лучшей попытки.

Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (девушки)

Исходное положение – упор лёжа. Голова, туловище и ноги составляют прямую линию. Сгибание рук выполняется до касания грудью предмета высотой не более 5 см, не нарушая прямой линии тела, а разгибание производится до полного выпрямления рук при сохранении прямой линии тела. Дается одна попытка. Пауза между отжиманиями не более 3 сек. Фиксируется количество отжиманий при условии правильного выполнения упражнения.

Таблица оценки результатов в спортивном многоборье размещена на сайте ФГБУ «ФЦОМОФВ» (фцоомовф.рф).

Участнику класс-команды, который не смог закончить выступление в спортивном многоборье (тестах) по уважительной причине (болезни, травме и т.п.), начисляются очки, показанные участником, занявшим последнее место в пропущенном виде.

Теоретический конкурс

Задания для теоретического конкурса разрабатываются по следующим темам:

- Олимпийские игры и олимпийское движение;
- развитие спорта в дореволюционной России, СССР, государствах-участниках СНГ;
- достижения советских, российских спортсменов и спортсменов государств-участников СНГ на Олимпийских играх и международной спортивной арене;
- физкультурно-спортивная деятельность обучающихся;
- физическая (двигательная) активность обучающихся.

Теоретический конкурс проводится в два этапа: отборочный и финальный. Отборочный этап проводится в форме компьютерного тестирования, которое

включает 15 вопросов с вариантами ответов и формируется автоматически произвольным способом. Время, отведенное для прохождения теста – 10 минут.

Система проведения теоретического конкурса, а также содержание заданий разрабатывается Жюри по согласованию с Рабочей группой.

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

Победители и призеры муниципального этапа Президентских состязаний

в общекомандном зачете определяются по результатам участия в обязательных видах программы отдельно среди городских классов-команд и сельских классов-команд.

Победители и призеры в общекомандном зачете определяются по наименьшей сумме мест, занятых классом-командой в обязательных видах программы, умноженных на соответствующий коэффициент: спортивное многоборье – 2, теоретический конкурс, легкоатлетическая эстафета и подвижные игры -1.

При равенстве суммы мест у двух или более классов-команд, преимущество получает класс-команда, показавшая лучший результат в спортивном многоборье (тестах).

При равенстве результатов в спортивном многоборье (тестах) преимущество получает класс-команда, показавшая лучший результат теоретическом конкурсе.

При равенстве результатов в теоретическом конкурсе преимущество получает класс-команда, показавшая лучший результат в легкоатлетической эстафете. При равенстве результатов в легкоатлетической эстафете преимущество получает класс-команда, показавшая лучший результат в подвижных играх.

Победители и призеры в командном зачете спортивного многоборья (тестах) определяются по наибольшей сумме очков 10-ти лучших результатов (5 юношей, 5 девушек) среди городских класс-команд и 4-х лучших результатов (2 юноши, 2 девушки) среди сельских класс-команд. При равенстве очков у двух и более класс-команд преимущество получает класс-команда, набравшая большую сумму очков в беге на 1000 м.

В личном зачете спортивного многоборья места определяются по наибольшему количеству набранных очков, отдельно среди девушек и юношей городских и сельских класс-команд. При равенстве очков у двух и более участников преимущество получает участник, показавший лучший результат в беге на 1000 м.

Победители и призеры в командном зачете в теоретическом конкурсе определяются по результатам финального этапа. По итогам отборочного тура (компьютерного тестирования) выводится общая сумма лучших результатов участников городских класс-команд и 4-ем сельских класс-команд. Определение мест по результатам финального этапа производится по сумме баллов, полученных класс-командами.

Победители и призеры в командном зачете в легкоатлетической эстафете определяются по лучшему времени, показанному класс-командой.

Победители и призеры в командном зачете в подвижных играх определяются по наименьшей сумме времени, показанной класс-командой во всех шести эстафетах. При одинаковой сумме времени у двух и более класс-команд преимущество получает класс-команда, показавшая лучший результат в эстафете «Беговая», далее – имеющая наименьшее количество штрафных секунд.

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

Руководители классов-команд, занявших 1-3 места в общекомандном зачете, награждаются дипломами Управления образованием Забайкальского района.

Команды победители и призеры муниципального этапа в общекомандном зачете, среди городских классов-команд и сельских классов-команд награждаются кубком и дипломами.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Финансовое обеспечение проведения II этапа Президентских состязаний осуществляет отдел по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации муниципального района «Забайкальский район».

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Российской Федерации), а также требованиям правил видов спорта, включенным в программу Президентских состязаний.

Соревнования проводятся на спортивных сооружениях, включённых во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и наличии актов готовности спортивного сооружения к проведению мероприятий, утвержденных в установленном порядке.

Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

Участие в Президентских состязаниях осуществляется только при наличии полиса (оригинала) о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев, который предоставляется в комиссию по допуску участников соревнований в день приезда.

XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

Заявка на участие в муниципальном этапе Президентских спортивных состязаний (далее – заявка) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению предоставляется в оригинальном виде на электронную почту – zabsport75@mail.ru Для получения справочной информации: телефон 89143594137 Цыганок Ульяна Александровна.

Сроки направления заявки до 3 апреля 2024года.

Вместе с заявкой (с действующей ссылкой на протоколы результатов I этапов) для участия в муниципальном и региональном этапе необходимы следующие документы:

- копии обложки, страниц журнала с оценками по учебному предмету «Русский язык» или «Математика» с сентября 2023/2024 учебного года заверенные печатью и подписью директора общеобразовательной организации;
- заверенная копия итоговых протоколов командного первенства соревнований школьного и муниципальных этапов Президентских состязаний, подписанных главным судьей и главным секретарем данного мероприятия, и заверенная печатью;
- заверенные копии протоколов тестирования по программе «Спортивное многоборье» участников класса-команды на школьном, муниципальном этапах, подписанные главным судьей

и главным секретарем данных мероприятий, и заверенные печатью.

Итоговые протоколы, фото и видеоматериалы проведения школьного этапа должны быть размещены на официальных сайтах общеобразовательных организаций; муниципального этапа должны быть размещены на сайтах органов осуществляющих муниципальное управление в сфере образования.

Руководители классов-команд представляют в комиссию по допуску участников в день приезда на региональный этап Президентских состязаний следующие документы:

- заявку по форме согласно (Приложению 2) к настоящему положению с допуском врача, идентичную заявке, направленной в рабочую группу (с указанием класса обучения на момент проведения соревнований);
- согласие от родителей или законных представителей на обработку персональных данных на каждого участника класса-команды согласно (Приложению 3) к настоящему Положению;
- справку об эпидемиологическом окружении на каждого участника класса-команды;
- свидетельство о рождении или паспорт с пропиской на каждого участника класса-команды (ксерокопии и оригиналы);
- страховой полис обязательного медицинского страхования на каждого участника класса-команды;
- оригинал договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев каждого участника класса-команды или на класс-команду в целом с указанием Ф.И.О. всех участников;
- справки школьников с фотографиями 3x4, выданные не ранее 1 сентября 2023 года, заверенные подписью директора общеобразовательной организации и печатью, которая ставится на угол фотографии обучающегося, при этом копии указанных справок не принимаются, в 2-х экземплярах (один экземпляр справки остаётся в комиссии по допуску);
- паспорта руководителей класса-команды (ксерокопии).
- доверенность на руководителя делегации на получение подарочного сертификата (оригинал).

При необходимости (по требованию ГСК или рабочей группы) руководитель класса-команды должен предоставить (ГСК, членам рабочей группы, комиссии по допуску участников) доступ к электронному журналу класса-команды для сверки представленных данных.

ХII. Представление отчетов

Отчеты заполняются на сайте ФГБУ «ФЦОМОФВ» (фцомофв.рф) системе сип-фкис.рф в системе «Личный кабинет» в разделе «Мои отчеты».

Образовательные организации заполняют отчёты о проведении школьного этапа в срок до 25 марта 2024 года, управление в сфере образования о проведении муниципального этапа – в срок до 08 апреля 2024 года.

Письмо о заполнении отчетов направляется в ГУ ДО «Забайкальская краевая спортивная школа» по адресу: г. Чита, ул. Ингодинская, д. 58, по адресу электронной почты: resport@yandex.ru (сканированный вариант письма с подписью и печатью руководителя).

Вне зависимости от проведения или не проведения школьного и муниципального этапов, организации обязаны заполнить отчет. Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8 (3022) 35-96-35, 35-80-60

Отчеты, направленные позже указанных сроков, системой не принимаются.

Заполнение всех граф отчетов обязательно.

Приложение №2

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном этапе

Региональных спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»

(Наименование субъекта Российской Федерации)

(Наименование муниципального образования)

Общеобразовательная организация _____

(полное наименование в соответствии с Уставом)

Адрес общеобразовательной организации _____

Класс _____

Телефон общеобразовательной организации _____

E-mail: _____ Сайт: _____

Название ШСК _____ год основания _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (дд.мм.гггг.)	Период обучения в данной образовательной организации (№ и дата приказа о зачислении)	Виза врача (допущен, дата осмотра, подпись врача, печать напротив каждого участника соревнований)
1.				
2.				

1. Предварительную заявку необходимо составлять с учётом запасных участников, без визы врача.
2. Требования, предъявляемые к участникам, указанным в предварительной заявке (основные и запасные) – одинаковы.
3. Обращаем внимание, что виза врача действительна в течение 10-ти дней.
4. Подписи и печати, подтверждающие заявку не должны быть на отдельном от заявки листе.

Допущено к участию муниципальном этапе Президентских состязаний _____ обучающихся (прописью)

Врач _____ / _____
(ФИО) (подпись)
(М.П. медицинского учреждения)

Классный руководитель
(Ф.И.О. полностью, подпись)
Преподаватель физической культуры
(Ф.И.О. полностью, подпись)
Руководитель делегации
(Ф.И.О. полностью, подпись)

Правильность заявки подтверждаю:

Директор общеобразовательной организации
« _____ » _____ 2023 г. (Ф.И.О. полностью, подпись, телефон)
М.П. (гербовая)

Руководитель муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования
« _____ » _____ 2023 г. (Ф.И.О. полностью, подпись, телефон)
М.П. (гербовая)

Руководитель муниципального органа в области физической культуры и спорта
« _____ » _____ 2023 г. (Ф.И.О. полностью, подпись, телефон)
М.П. (гербовая)

Ф.И.О. исполнителя (полностью) _____

Контактный телефон _____

Приложение №3

В рабочую группу по проведению Муниципальных спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»

Согласие

Я, зарегистрированный (ая) по адресу:

«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

документ, удостоверяющий личность:

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе).

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку рабочей группе и комиссии по допуску участников моих персональных данных и данных моего ребёнка в связи с участием

Ф.И.О. ребёнка

в муниципальном этапе Президентских состязаний, при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений.

Предоставляю рабочей группе и комиссии по допуску участников право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Рабочая группа и комиссия по допуску участников вправе обрабатывать мои персональные данные и данные моего ребёнка посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчётные формы.

Передача моих персональных данных и данных моего ребенка иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес рабочей группы и комиссии по допуску участников по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, рабочая группа и комиссия по допуску участников обязаны прекратить их обработку и исключить персональные данные из базы данных, в том числе электронной, за исключением сведений о фамилии, имени, отчестве, дате рождения.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 2024 года.

Подпись: _____ / _____

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

04 марта 2024 года

№ 69

пгт. Забайкальск

Об отмене распоряжения администрации муниципального района «Забайкальский район» от 21.08.2023 года № 278 «О назначении инвестиционного уполномоченного»

В связи с оргштатными изменениями, на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обявляет:

1. Отменить распоряжение администрации муниципального района «Забайкальский район» от 21.08.2023 года № 278 «О назначении инвестиционного уполномоченного».
2. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» (www.zabaikalskadm.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Администрация муниципального района

06 марта 2024 года

№ 72

пгт. Забайкальск

О проведении конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях муниципального района «Забайкальский район»

В целях реализации требований Трудового кодекса Российской Федерации, закона Забайкальского края от 29.12.2008г. № 100-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями в сфере государственного управления охраной труда», активизации работы по созданию безопасных условий труда работников, пропаганде передового опыта управления охраной труда в организациях муниципального района «Забайкальский район», на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обявляет:

1. Провести в феврале-апреле 2024 года смотр-конкурс (далее конкурс) за 2023 год на лучшую организацию работы в области охраны труда среди организаций и индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями (далее – организации) муниципального района «Забайкальский район».
2. Утвердить состав муниципальной конкурсной комиссии и возложить на нее контроль за организацией и проведением конкурса (приложение №1).
3. Муниципальной конкурсной комиссии довести до сведения организаций муниципального района «Забайкальского район» информацию о проведении конкурса и условиях его проведения.
4. Рекомендовать руководителям организаций муниципального района «Забайкальский район» всех отраслей и форм собственности принять активное участие в конкурсе.
5. Участникам конкурса представить в конкурсную комиссию до 18 марта 2024 года:
 - заявку на участие в конкурсе (приложение № 2);
 - показатели, характеризующие сферу охраны труда в организации, работу специалиста по охране труда и работу по информированию работников по вопросам ВИЧ/СПИДа на рабочих местах (приложение № 3, № 4, №5, №6);
 - по усмотрению участника конкурса могут быть представлены другие документы и материалы, характеризующие безопасность производства и охраны труда.
6. Участники конкурса, занявшие призовые места, награждаются, гра-мотами и дипломами.
7. Отменить распоряжение Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 14 февраля 2024 года № 47 «О проведении конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях муниципального района «Забайкальский район».
8. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»

от «06» марта 2024 года № 72

СОСТАВ

муниципальной конкурсной комиссии по проведению конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях муниципального района «Забайкальский район»

Нимаева О.Ю.	Заместитель Главы Администрации муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению, председатель конкурсной комиссии;
Бельды В.Н.	Начальник Забайкальского отдела государственного казённого учреждения «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края, заместитель председателя конкурсной комиссии;
Цыренова О.Б.	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район», секретарь муниципальной конкурсной комиссии;
Члены организационного комитета:	
Гуркова Ю.В.	Начальник отдела по культуре, спорту и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»;
Иванова Н.Г.	Начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

Извещение о конкурсе

Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края в 2024 году уже в 20 раз проводит ежегодный региональный конкурс «Лучшая организация работы по охране труда в Забайкальском крае» за 2023 год.

Конкурс проводится в целях активизации работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и снижению уровня профессиональной заболеваемости работников, в том числе по профилактике ВИЧ/СПИДа.

Конкурс проводится по четырем номинациям.

Первая номинация - «Лучшая организация Забайкальского края по проведению работы в сфере охраны труда» по следующим отраслевым группам:

- промышленность (строительство, транспорт и связь, электроэнергетика, добыча полезных ископаемых и др.) с численностью до 100 человек;
- промышленность (строительство, транспорт и связь, электроэнергетика, добыча полезных ископаемых и др.) с численностью свыше 100 человек;
- сельское и лесное хозяйство;
- торговля и общественное питание, другие отрасли сферы материального производства;
- организации здравоохранения и социальной защиты населения;
- организации образования, культуры и спорта;
- другие отрасли непроектной сферы.

Вторая номинация – «Лучшее муниципальное образование Забайкальского края по организации работы в сфере охраны труда».

Третья номинация – «Лучший специалист по охране труда Забайкальского края» по следующим группам:

- лучший специалист по охране труда среди организаций численностью до 100 человек;
- лучший специалист по охране труда среди организаций численностью свыше 100 человек

Четвертая номинация – «Лучшая работа по информированию работников по вопросам ВИЧ/СПИДа на рабочих местах среди работодателей».

На первом этапе для участия в конкурсе организации подают в конкурсную комиссию муниципального образования, на территории которого осуществляется производственная деятельность:

- заявку на участие в конкурсе;
- показатели, характеризующие состояние охраны труда в организации, и/или показатели, по информированию работников по вопросам ВИЧ/СПИДа на рабочих местах;
- по усмотрению участника конкурса могут быть представлены другие документы и материалы, характеризующие безопасность производства и организацию охраны труда.

Для участия в конкурсе по номинации – «Лучший специалист по охране труда Забайкальского края» руководитель организации, в которой работает специалист по охране труда, подает в конкурсную

комиссию муниципального образования, на территории которого осуществляется производственная деятельность:

- заявку на участие в конкурсе;
- показатели, характеризующие работу специалиста по охране труда (далее – показатели);
- по усмотрению участника конкурса могут быть представлены другие документы и материалы, характеризующие безопасность производства и организацию охраны труда.

Положение о проведении регионального конкурса «Лучшая организация работы по охране труда в Забайкальском крае», показатели и форма заявки на участие в конкурсе размещены на интерактивном портале Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее - Министерство) <http://zabzan.ru> в разделе «Информация» / «Охрана труда» / Конкурсы по охране труда.

Отделом государственной экспертизы условий и охраны труда управления труда и занятости населения Министерства проводится консультирование работодателей и специалистов по охране труда по вопросам проведения регионального конкурса по телефону 8(3022) 35-09-57.

В случае отсутствия в муниципальном образовании конкурсной комиссии, документы могут быть направлены организацией непосредственно в краевую конкурсную комиссию на бумажном носителе до 23 марта 2024 года по адресу: 672000, г. Чита, ул. Курнатовского, д.7, Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края, с пометкой на конверте «Конкурс по охране труда». Документы в электронной форме направляются до 30 марта 2024 года в адрес отдела государственной экспертизы условий и охраны труда управления труда и занятости населения Министерства: ohrana@mintrud.e-zab.ru.

Обращаем ваше внимание, что в формы показателей и заявки в 2024 году внесены значительные изменения.

На втором этапе для участия в конкурсе муниципальные образования подают в краевую конкурсную комиссию:

- протокол заседания конкурсной комиссии муниципального образования с результатами подведения итогов конкурса;
- заявку на участие в конкурсе, показатели, характеризующие состояние охраны труда в муниципальном образовании;
- заявки и показатели организаций и специалистов по охране труда, занявшие первые места в конкурсе на муниципальном уровне.

Для специалистов по охране труда организаций, занявших первые места, при участии специалистов по труду муниципальных образований будет организовано тестирование.

Подведение итогов и награждение победителей ежегодного регионального конкурса «Лучшая организация работы по охране труда в Забайкальском крае» производится на заседании краевой межведомственной комиссии по охране труда 27 апреля в преддверии Всемирного дня охраны труда.

Также обращаем Ваше внимание, что целью проведения настоящего конкурса является стимулирование руководителей организаций к созданию на рабочих местах здоровых и безопасных условий труда и организации работы в сфере труда с использованием передового опыта и методов работы по охране труда, в том числе и по профилактике ВИЧ/СПИДа.

Обращаем Ваше внимание, что в медицинских организациях информирование и проведение мероприятий по профилактике ВИЧ/СПИДа регламентированы и должны выполняться в обязательном порядке. В связи с этим, краевая конкурсная комиссия не рассматривает заявки медицинских организаций в номинации «Лучшая работа по информированию работников по вопросам ВИЧ/СПИДа на рабочих местах среди работодателей».

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «06» марта 2024 года № 72

на участие в конкурсе
«Лучшая организация работы по охране труда
в Забайкальском районе» в 2023 году

Название организации _____

Должность и Ф.И.О.* руководителя _____

Ф.И.О.* специалиста по охране труда _____

заявляет о своем намерении принять участие в краевом конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда в Забайкальском крае за _____ год

в номинации(ях) _____

Адрес организации _____

Контактные телефоны _____, факс _____

e-mail: _____

ИНН _____

ОКВЭД _____

С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы, предусмотренные положением о конкурсе (указать полный перечень прикладываемых документов): _____

* Фамилия, имя, отчество указываются полностью.

Руководитель _____ / _____ /

М.П.

Дата подачи заявки: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «06» марта 2024 года № 72

Показатели,
характеризующие работу по информированию работников по вопросам ВИЧ - инфекции на рабочих местах среди работодателей в 2023 году

1. Организация (полное наименование) _____

2. Юридический адрес организации _____

3. Почтовый адрес, телефон, факс. _____

4. Основной вид деятельности (код по ОКВЭД) _____

5. Среднесписочная численность работников _____

в том числе: женщин _____, лиц моложе 18 лет _____

№	Показатели	Отчетный год
п/п		
1.	Наличие Программы по профилактике и повышению уровня информированности работников по вопросам ВИЧ/СПИДа на рабочих местах, да/нет	
2.	Наличие информационных уголков и стендов в организации о проблемах и профилактике ВИЧ - инфекции, да/нет	
3.	Наличие информационных раздаточных материалов (листочки, брошюры, памятки, буклеты) о проблемах ВИЧ - инфекции, предоставленных Центром по профилактике и борьбе со СПИД и (или) разработанных работодателем самостоятельно, да/нет	
4.	Наличие соглашения между администрацией организации и Центром СПИД о реализации программ по профилактике ВИЧ/ СПИДа на рабочих местах, да/нет	

5.	Проведения информационных лекций, семинаров, круглых столов по вопросам предупреждения и профилактики ВИЧ - инфекции, в том числе с представителями Центра по профилактике и борьбе со СПИД; количество мероприятий/нет	
6.	Показ информационных видеофильмов о проблемах ВИЧ/ СПИДа и методах профилактики ВИЧ - инфекции, да/нет	
7.	Количество акций по добровольному и конфиденциальному консультированию и тестированию на ВИЧ - инфекцию на рабочих местах	
8.	Численность работников, прошедших добровольное тестирование на ВИЧ - инфекцию, чел.	
9.	Удельный вес работников, прошедших добровольное тестирование на ВИЧ - инфекцию, от общего количества работников организации, %/ нет	
10.	Наличие локальных нормативных актов, содержащих требования охраны труда по вопросам ВИЧ/ СПИДа, да/нет	
11.	Наличие в коллективном договоре организации раздела/приложения по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущению дискриминации и стигматизации работников, живущих с ВИЧ, да/нет	
12.	Проведение индивидуального информирования работников по вопросам ВИЧ - инфекции при проведении вводного инструктажа, да/нет	
13.	Проведение информирования работников по вопросам ВИЧ - инфекции при проведении инструктажей на рабочем месте, да/нет	
14.	Материальные затраты на мероприятия по информированию работников о проблемах ВИЧ-инфекции и ее профилактике, тыс. рублей	
	запланировано, всего	
	фактически использовано	
	в расчете на одного работника	

Вместе с Показателями, характеризующими работу по информированию работников по вопросам ВИЧ - инфекции на рабочих местах среди работодателей, предоставляются:

- копия Программы по профилактике и повышению уровня информированности работников по вопросам ВИЧ/СПИДа на рабочих местах;
- фотографии размером 9 x 14 см информационных уголков и стендов (общий вид, место расположения и доступность, наличие информационных материалов на стендах);
- копии информационно-раздаточных материалов (листочки, брошюры, памятки, буклеты) о проблемах ВИЧ-инфекции и анонимном тестировании на ВИЧ-инфекцию, предоставленных Центром по профилактике и борьбе со СПИД и (или) разработанных работодателем самостоятельно;
- копии программ проведения семинаров, круглых столов по вопросам предупреждения и профилактики ВИЧ-инфекции (и копии протоколов при наличии);
- фотографии размером 9 x 14 см о просмотре видеофильмов по вопросам предупреждения и профилактики ВИЧ-инфекции;
- копии программ информационных лекций, фотографии размером 9 x 14 см о проведении лекций (копии протоколов при наличии);
- перечень локальных нормативных документов по охране труда (приказы, инструкции, журналы, программы проведения вводного инструктажа и инструктажей на рабочем месте, в которых отражены вопросы по профилактике ВИЧ-инфекции);
- копия раздела/приложения коллективного договора организации с мероприятиями по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущению дискриминации и стигматизации работников, живущих с ВИЧ;
- копия соглашения или плана мероприятий по охране труда с указанием запланированных финансовых средств на мероприятия по информированию работников о проблемах ВИЧ-инфекции и ее профилактике;
- фотографии размером 9 x 14 см проведения акций по добровольному и конфиденциальному консультированию и тестированию на ВИЧ-инфекцию на рабочих местах;
- копия соглашения между администрацией организации и Центром СПИД о реализации программ по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах.

Руководитель организации _____ / _____ /

М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «06» марта 2024 года № 72

Показатели,
характеризующие состояние охраны труда
в муниципальном образовании в 2023 году

1. Муниципальное образование _____
2. Почтовый адрес, телефон, факс. _____

3. Количество организаций / индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории муниципального образования _____

4. Среднесписочная численность работающих в организациях / ИП, расположенных на территории муниципального образования, чел. _____

№ п/п	Показатели	2023 год	2022 год
1	Количество организаций с численностью более 50 работников в муниципальном образовании (далее – МО) Количество организаций с численностью более 50 работников, имеющих службы охраны труда или штатных специалистов по охране труда Доля организаций с численностью более 50 работников, имеющих службы охраны труда или штатных специалистов по охране труда, % от общей численности таких организаций		
2	Количество зарегистрированных в МО несчастных случаев на производстве, всего <i>в том числе легких</i> - тяжелых - смертельных - групповых - скрытых		
3	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве на территории МО, человек Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве на территории МО в расчете на 1000 работающих (коэффициент частоты) Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве на территории МО со смертельным исходом Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве со смертельным исходом на территории МО в расчете на 1000 работающих (коэффициент частоты со смертельным исходом)		
4	Общее число дней нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве (от легких и тяжелых и/с), дней Число дней нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве в расчете на одного пострадавшего (коэффициент тяжести)		
5	Число впервые выявленных случаев профессиональных заболеваний на территории МО Число впервые выявленных случаев профессиональных заболеваний на территории МО в расчете на 1000 работающих		
6	Количество организаций МО, которые имеют действующие результаты проведения специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) в полном объеме или частично Доля организаций, которые имеют действующие результаты проведения СОУТ в полном объеме или частично, от общей количества организаций МО, %		
7	Количество ИП, которые имеют действующие результаты проведения СОУТ в полном объеме или частично Доля ИП, которые имеют действующие результаты проведения СОУТ в полном объеме или частично, от общей количества ИП, расположенных на территории МО, %		
8	Количество организаций, подавших декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Гострудинспекцию (с нарастающим итогом)		
9	Количество организаций (работодателей), разработавших и утвердивших программы по достижению показателей нулевого травматизма (с нарастающим итогом)		
10	Количество организаций (работодателей), которые разработали Положение о системе управления охраной труда и провели оценку профессиональных рисков (с нарастающим итогом)		
11	Наличие в МО межведомственной комиссии по ОТ, да/нет Число заседаний межведомственной комиссии по ОТ (указать в пояснительной записке рассмотренные вопросы по ОТ на каждом заседании)		

12	Наличие территориальной программы (подпрограммы, плана) по улучшению условий и ОТ (указать в пояснительной записке реквизиты программы, название и сроки действия), да/нет Общая сумма затрат, предусмотренная программой (подпрограммой, планом), руб./лет в том числе: бюджетные средства; - собственные средства работодателей; - средства Социального фонда России (далее – СФР) Фактические расходы территориальной программы (подпрограммы, плана) по улучшению условий и охраны труда за отчетный год, руб. в том числе: бюджетные средства; - собственные средства работодателей; - средства СФР		
13	Уровень выполнения программы (подпрограммы, плана) по улучшению условий и охраны труда, % от общего числа запланированных мероприятий		
14	Взаимодействие организаций МО со СФР: - количество организаций, получивших средства на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, всего/нет - доля организации от общего числа организаций, зарегистрированных в МО, воспользовавшихся средствами СФР на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, % - количество организаций получивших скидки к страховому тарифу, всего/нет - доля организации, получивших скидки к страховому тарифу , от общего числа организаций, зарегистрированных в МО, % - количество организаций, которым установлены надбавки к страховому тарифу		
15	Количество зарегистрированных (действующих) коллективных договоров (соглашений) в МО, всего Доля организаций, охваченных коллективно-договорным регулированием, % от общего количества организаций на территории МО		
16	Количество коллективных договоров, выполнение которых было проконтролировано в отчетном году		
17	Количество правовых актов по вопросам ОТ, принятых МО (указать реквизиты и название документов в пояснительной записке)		
18	Количество обследованных организаций по вопросам условий и ОТ в рамках реализации отдельных государственных полномочий в сфере труда (без бюджетных МО организаций) (название организаций указать в пояснительной записке)		
19	Количество обследованных организаций, подведомственных органу МО, в рамках ведомственного контроля (название организаций указать в пояснительной записке)		
20	Количество выступлений по вопросам охраны труда на городских (районных) совещаниях (семинарах) (указать названия мероприятий и темы выступлений в пояснительной записке) в том числе количество городских (районных) совещаний (семинаров), на которых были рассмотрены вопросы по обеспечению организаций средствами индивидуальной защиты (указать названия мероприятий и темы выступлений в пояснительной записке)		
21	Проведение городского (районного) конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций и ИП, да/нет количество организаций и ИП, участвующих в номинации «Лучшая организация по проведению работы в сфере охраны труда» (указать организации и ИП, участвующие в отчетные периоды, в пояснительной записке) количество специалистов по ОТ, участвующих в номинации «Лучший специалист по охране труда» (указать специалистов, участвующих в отчетные периоды, в пояснительной записке) количество организаций и ИП, участвующих в номинации «Лучшая работа по информированию работников по вопросам ВИЧ/СПИДа на рабочих местах среди работодателей» (указать организации и ИП, участвующие в отчетные периоды, в пояснительной записке)		
22	Количество выступлений (публикаций) по вопросам ОТ в средствах массовой информации (СМИ) (указать названия публикаций и СМИ в пояснительной записке) Из них: - на сайте МО: - в электронных СМИ: - в печатных СМИ:		
23	Количество организаций в МО, оказывающих сервисные услуги в области охраны труда (продажа нормативной документации, средств индивидуальной защиты и др.) (название организаций и виды услуг указать в пояснительной записке)		

24*	Своевременное представление в Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края ежеквартальной информации и годового отчета о состоянии условий и охраны труда и ходе работы по государственному управлению ОТ		
25	Наличие программы «Информирование населения МО по вопросам профилактики ВИЧ/СПИДа в сфере труда», да/нет (указать в пояснительной записке реквизиты, название программы и сроки действия) % выполнения программы		
26	Количество выступлений (публикаций) по вопросам профилактики ВИЧ/СПИДа в средствах массовой информации (СМИ) (названия публикаций и СМИ указать в пояснительной записке) Из них: - на сайте МО: - в электронных СМИ: - в печатных СМИ:		
27*	Коэффициент эффективности системы государственного управления охраной труда в МО		

* Информация предоставляется Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края.

Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования _____ / _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5
к Распоряжению Администрации муниципального района «Забайкальский район» от «06» марта 2024 года № 72

Показатели, характеризующие состояние охраны труда в организации (ИП) в 2023 году

1. Организация (полное наименование) _____
2. Юридический адрес организации _____
3. Почтовый адрес, телефон, факс. _____
4. Основной вид деятельности (код по ОКВЭД) _____
5. Категория риска организации (ИП) _____
6. Отраслевая группа конкурса, в которой заявлена организация _____
7. Среднесписочная численность работников _____

в том числе: женщин _____, лиц моложе 18 лет _____

№ п/п	Показатели	Отчет-ный год
1	Количество несчастных случаев на производстве* Из них: - легких; - тяжелых; - смертельных	
2	Число дней нетрудоспособности в расчете на одного пострадавшего от несчастных случаев на производстве (коэффициент тяжести)	
3	Число впервые выявленных случаев профессиональных заболеваний	
4	Организация рассмотрения микроповреждений (микротравм): наличие Порядка учета микроповреждений (микротравм), да/нет; наличие Журнала учета микроповреждений (микротравм), да/нет; количество зарегистрированных случаев микроповреждений (микротравм)	
5	Наличие опасных производственных объектов, зарегистрированных в Забайкальском управлении Ростехнадзора: да/нет Аварийность на опасных производственных объектах, да/нет	

6	Уровень аварийности на подведомственном автотранспорте: - наличие автотранспорта в организации; указать количество/нет - наличие аварий с участием автотранспорта, да/нет	
7	Организация проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей автомобилей, да/нет	
8	Организация наглядной агитации безопасности дорожного движения / наличие стендов, уголков по вопросам безопасности дорожного движения, да/нет	
9	Проведение специальной оценки условий труда (далее – СОУТ): Год проведения СОУТ Количество рабочих мест, на которых проведена СОУТ Доля рабочих мест, на которых проведена СОУТ, % от общего количества рабочих мест в организации Доля работающих на рабочих местах, на которых проведена СОУТ, % от среднесписочной численности	
10	Количество рабочих мест, на которых по результатам СОУТ установлены вредные условия труда, единиц Количество рабочих мест, на которых по результатам СОУТ установлены опасные условия труда, единиц Количество работающих во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам СОУТ Доля работающих во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам СОУТ, % от среднесписочной численности Доля работников, которым за работу во вредных и (или) опасных условиях труда установлены доплаты к общему числу работников, работающих во вредных условиях труда / %	
11	Общее количество РМ с допустимыми и оптимальными условиями труда, единиц Из них указать количество задекларированных рабочих мест в Гострудинспекции в Забайкальском крае; нет/количество рабочих мест (№ и дата регистрации указать в пояснительной записке) Указать долю задекларированных рабочих мест от общего количества рабочих мест с допустимыми и оптимальными условиями труда, % / нет	
12	Система управления охраной труда: наличие Положения о системе управления охраной труда: да / нет год проведения оценки профессиональных рисков рабочих мест / нет; количество рабочих мест, на которых проведена оценка профессиональных рисков; количество РМ / нет доля рабочих мест, на которых проведена оценка профессиональных рисков к общему числу рабочих мест; % рабочих мест / нет	
13	Проведение пересмотра (ов) уровней профессиональных рисков, да / нет Год (ы) проведения пересмотра уровней профессиональных рисков / нет (не пересматривались) Количество рабочих мест, на которых уровень профессионального риска снижен (в отчетном году по сравнению с предыдущей оценкой) / нет Доля рабочих мест, на которых уровень профессиональных рисков в отчетном году снижен: % / нет	
14	Наличие соглашения или иного утвержденного плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, да / нет - указать долю выполнения запланированных мероприятий в отчетном году, % Объем затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда на 1 работника в год, тыс. руб.	
16	Взаимодействие с региональным отделением Социального фонда России по направлениям: - получение средств на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, руб./нет - получение скидки к страховому тарифу, % / нет - получение надбавки к страховому тарифу, % / нет	
17	Обеспеченность работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, % от потребности	
18	Доля охвата работников проведением обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, % (количество работников, прошедших медосмотр, к количеству работников, подлежащих прохождению медосмотра)	
19	Обеспеченность санитарно - бытовыми помещениями (гардеробными, душевыми, умывальными комнатами, комнатами личной гигиены женщин), % от санитарных норм	
20	Количество работников, которые должны проходить психиатрическое освидетельствование при осуществлении отдельных видов деятельности Количество работников, которые прошли психиатрическое освидетельствование (с нарастающим итогом), всего Доля охвата работников проведением психиатрического освидетельствования, % от числа указанных работников	
21	Наличие службы охраны труда или должности специалиста по охране труда при численности работников более 50 человек или назначение ответственного по охране труда при численности работников менее 50 человек, да/нет	
22	Своевременное (раз в 3 года) прохождение обучения по охране труда в учебных центрах (указать № и дату составления протокола проверки знаний по охране труда, программу обучения, название проверяющей организации в пояснительной записке), да / нет: - руководителя организации - специалиста по охране труда (для организаций с численностью работников более 50 человек) - либо ответственного по охране труда (для организаций с численностью работников 50 человек и менее) - членов комиссии по охране труда - уполномоченных профсоюзов по охране труда - наличие профсоюзной организации, да/нет	
23	Наличие комиссии по обучению и проверке знаний по охране труда, да / нет Указать № регистрации работодателя в Реестре ИП и юридических лиц Минтруда России, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам по охране труда, № и дата / нет	

24	Наличие программ обучения по охране труда: - по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда; да / нет / не требуется - безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов; да / нет / не требуется - безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности; да / нет / не требуется - по оказанию первой помощи пострадавшим; да / нет / не требуется - по использованию (применению) средств индивидуальной защиты; да / нет / не требуется Наличие в организации Списков профессий и должностей, которые проходят обучение по указанным программам, да/нет	
25	Внесение протоколов по обучению по охране труда в Реестр обученных лиц Минтруда России, да [*] /нет Доля обученных по охране труда (по всем программам) к общему количеству работников, которые должны проходить обучение (по всем программам), % / нет	
26	Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да / нет Количество заседаний комитета (комиссии) по охране труда Количество предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, или участие в разработке и рассмотрении указанных проектов комиссией по охране труда Количество проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, в которых участвовали члены комиссии по охране труда и были выработаны предложения работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда / нет	
27	Наличие оборудованного кабинета по охране труда, да/нет	
28	Количество средств наглядной агитации (стендов, уголков и т.д.) по охране труда, размещенных на территории организации, единиц /нет Количество средств наглядной агитации (стендов, уголков и т.д.) по пожарной безопасности, размещенных на территории организации, единиц / нет	
29	Количество проведенных дней охраны труда	
30	Обеспеченность организации первичными средствами пожаротушения, % от нормы Наличие охранно-пожарной сигнализации, да / нет Количество проведенных противопожарных тренировок, учений в сфере гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	
31	Наличие в отчетном периоде проверок, визитов (посещений) по инициативе органов государственного надзора и контроля; указать количество проверок (визитов) / нет Доля выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля, % (устраненные нарушения к общему количеству выявленных и подлежащих устранению нарушений) Наличие в отчетном периоде профилактических визитов (посещений) органов государственного надзора и контроля по инициативе работодателя, указать количество визитов (посещений) / нет	
32	Наличие в отчетном периоде обследования условий и охраны труда органом местного самоуправления, да/нет Доля выполнения рекомендаций органа местного самоуправления, %	
33	Наличие коллективного договора в организации; указать номер уведомительной регистрации / нет Наличие раздела «Охрана труда», да / нет Наличие раздела «Пожарная безопасность», да / нет Наличие раздела «Профилактика ВИЧ/СПИД», да / нет / да	
34	Наличие в организации разработанной и утвержденной программы «Нулевой травматизм», нет / да	
35	Наличие мероприятий по информированию работников по вопросам ВИЧ-инфекции на рабочих местах, да / нет % выполнения мероприятий	

4. Организация (полное наименование) _____
5. Юридический адрес организации _____
6. Почтовый адрес, телефон, факс. _____
7. Основной вид деятельности (код по ОКВЭД) _____
8. Среднесписочная численность работников _____, в том числе: женщин _____, лиц моложе 18 лет _____.

№	Критерии оценки	2023 год
1	Количество обученных требованиям охраны труда работников на специализированных курсах по охране труда, нет / указать № и дату выдачи удостоверения; - руководителя организации; - специалиста по охране труда; - членов комиссии по охране труда; - уполномоченных профсоюзов по охране труда; - наличие профсоюзной организации, да/нет	
2	Наличие программ: вводного инструктажа, да/нет; первичного инструктажа на рабочем месте, да/нет.	
3	Обеспеченность рабочих мест инструкциями по охране труда по профессиям и видам работ, %	
4	Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да/нет - количество проведенных заседаний	
5	Доля работников, которые прошли обучение и проверку знаний требований охраны труда: (% от их общей численности): - руководители и специалисты; - работники рабочих профессий	
6	Уровень ежегодного обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим, % / не требуется	
7	Наличие Положения о системе управления охраной труда, да/нет	
8	Количество рабочих мест, на которых проведена оценка рисков Доля рабочих мест, на которых проведена оценка рисков, %	
9	Разработка по результатам оценки профессиональных рисков мероприятий по управлению, сокращению или устранению профессиональных рисков на рабочих местах, да/нет	
10	Проведение специальной оценки условий труда (далее – СОУТ), да/нет Год проведения СОУТ Доля рабочих мест, на которых проведена СОУТ, % от общего количества рабочих мест Доля работников на рабочих местах, на которых проведена СОУТ, к общей численности работников, %	
11	Количество рабочих мест с вредными или опасными условиями труда Доля работающих во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам СОУТ, % от среднесписочной численности	
12	Подача по результатам СОУТ декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Гострудинспекцию в Забайкальском крае, да / нет (указать № и дату регистрации подачи сведений) - указать количество задекларированных рабочих мест - указать долю задекларированных рабочих мест, % от общего количества рабочих мест с оптимальными и допустимыми условиями труда, %	
13	Количество рабочих мест, на которых условия труда были улучшены до допустимых в результате модернизации оборудования и иных мероприятий, указанных в п. 11, един./не требуется/нет Доля рабочих мест, на которых условия труда были улучшены до допустимых, в % от количества рабочих мест с вредными условиями труда	
14	Обеспеченность работников в соответствии с типовыми нормами сертифицированной специальной одежды, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, % от потребности на год	
15	Доля охвата работников проведением обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, % от количества работников, подлежащих данным осмотрам	
16	Организация и проведение предрейсовых (предсменных), послерейсовых (послесменных) медицинских осмотров, да / нет / не требуется	
17	Организация и проведение психиатрического освидетельствования работников, да / нет / не требуется	
18	Наличие в организации мероприятий по информированию работников по вопросам ВИЧ-инфекции на рабочих местах, да/нет % выполнения мероприятий	
19	Количество проведенных Дней охраны труда	
20	Количество средств наглядной агитации (стендов, уголков и т.д.) по охране труда, размещенных в организации	
21	Наличие соглашения (программы, плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда, да/нет - уровень его выполнения, % от общего числа запланированных мероприятий	
22	Объем затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда на 1 работника в год, тыс. руб.	

* Без учета несчастных случаев на производстве, основной причиной которых явилось нарушение правил дорожного движения работником сторонней организации или другим посторонним лицом.

** В пояснительной записке указать по каким программам, сколько человек обучено. (дополнение к п. 25).

Пояснительная записка оформляется в произвольной форме.

Руководитель организации _____ / _____

М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6
к Распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «06» марта 2024 года № 72

Показатели, характеризующие работу специалиста по охране труда в 2023 году

1. Названия должности _____

2. Ф.И.О. специалиста по охране труда _____

3. Стаж работы специалистом по охране труда _____

23	Взаимодействие организации с Фондом социального страхования: - получение средств на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, руб./нет; - получение скидки к страховому тарифу, % скидки - установление надбавки к страховому тарифу, % надбавки	
24	Наличие в организации разработанной и утвержденной программы «Нулевой травматизм», да/нет	
25	Количество зарегистрированных несчастных случаев на производстве: - легких; - тяжелых; - смертельных; - групповых; - скрытых	
26	Количество впервые выявленных случаев профессиональных заболеваний	
27	Наличие проверок, проведенных органами государственного надзора и контроля (указать органы надзора и контроля) - количество проверок/нет; Уровень выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля, % устраненных от общего количества выявленных и подлежащих устранению нарушений	
28	Наличие обследований, проведенных органами местного самоуправления, количество обследований / нет Уровень выполнения актов обследований органов местного самоуправления, % устраненных от общего количества выявленных и подлежащих устранению замечаний	

Руководитель организации _____ /

М. П.

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

06 марта 2024 года

пгт. Забайкальск

№ 74

О выделении денежных средств для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» открытый кубок «Черный пояс» по кёкусин-кан каратэ-до среди детей, девочек, юношей, девушек, юниоров и юниорок в разделе кумите в г. Улан-Удэ

В связи с выездом команды муниципального района «Забайкальский район» на открытый кубок «Черный пояс» по кёкусин-кан каратэ-до среди детей, девочек, юношей, девушек, юниоров и юниорок в разделе кумите в г. Улан-Удэ, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Выделить денежные средства для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на открытый кубок «Черный пояс» по кёкусин-кан каратэ-до среди детей, девочек, юношей, девушек, юниоров и юниорок в разделе кумите в г. Улан-Удэ.
2. Утвердить смету фактических расходов на подготовку и выезд команды (Приложение №1).
3. Комитету по финансам муниципального района «Забайкальский район» (Чипизубовой Н.Н.) произвести финансирование МУДО Центр «Ровесник» пгт. Забайкальск в пределах лимитов бюджетных ассигнований, на мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» в размере 7 298,80 рублей (семь тысяч двести девяносто восемь рублей восемьдесят копеек).
4. И.о. директора МУДО Центр «Ровесник» пгт. Забайкальск (Цискаришвили Ю.И.) использовать денежные средства в размере 7 298,80 рублей (семь тысяч двести девяносто восемь рублей восемьдесят копеек) для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на открытый кубок «Черный пояс» по кёкусин-кан каратэ-до среди детей, девочек, юношей, девушек, юниоров и юниорок в разделе кумите в г. Улан-Удэ.
5. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по здравоохранению и социальному развитию (Нимаеву О.Ю.)

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 06 марта 2024 г. № 74

Смета

фактических расходов на выделение денежных средств для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на открытый кубок «Черный пояс» по кёкусин-кан каратэ-до среди детей, девочек, юношей, девушек, юниоров и юниорок в разделе кумите в г. Улан-Удэ.

1. Место проведения: г. Улан-Удэ.

2. Дата и время проведения: с 3 по 4 февраля 2024 года.

3. Ответственный за организацию выезда и сопровождение команды: И.о. директора МУДО Центр «Ровесник» пгт. Забайкальск Цискаришвили Ю.И.

Проезд взрослый	6 998,80 рублей
Суточные (150 руб./сутки)	150,0 x 2=300,0 рублей
Итого:	7 298,80 рублей

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

06 марта 2024 года

№ 75

пгт. Забайкальск

О выделении денежных средств для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на торжественную церемонию награждения призеров Чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» сезона 2023-2024 года в г. Чита

В связи с выездом команды муниципального района «Забайкальский район» на торжественную церемонию награждения призеров Чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» сезона 2023-2024 года в г. Чита, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Выделить денежные средства для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на торжественную церемонию награждения призеров Чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» сезона 2023-2024 года в г. Чита.
2. Утвердить смету фактических расходов на подготовку и выезд команды (Приложение №1).
3. Комитету по финансам муниципального района «Забайкальский район» (Чипизубовой Н.Н.) произвести финансирование МУДО Центр «Ровесник» пгт. Забайкальск, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, на мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» в размере 5 232,80 рублей (пять тысяч двести тридцать два рубля восемьдесят копеек).
4. И. о. директора МУДО Центр «Ровесник» пгт. Забайкальск (Цискаришвили Ю.И.) использовать денежные средства в размере 5 232,80 рублей (пять тысяч двести тридцать два рубля восемьдесят копеек) для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на торжественную церемонию награждения призеров Чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» сезона 2023-2024 года в г. Чита.
5. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по здравоохранению и социальному развитию (Нимаеву О.Ю.)

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Администрации
муниципального района

«Забайкальский район»
от 06 марта 2024 г. № 75

Смета

фактических расходов на выделение денежных средств для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на торжественную церемонию награждения призеров Чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» сезона 2023-2024 года в г. Чита.

1. Место проведения: г. Чита.
2. Дата и время проведения: 27 февраля 2024 года.
3. Ответственный за организацию выезда и сопровождение команды: учитель физической культуры МАОУ СОШ №1 Тингаева Елена Ивановна.

Проживание	2 168,0 рублей
Проезд	2 914,80 рублей
Суточные (150 руб./сутки)	150,0 рублей
Итого:	5 232,80 рублей

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 марта 2024 года

пгт. Забайкальск

№ 252

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

В соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного Кодекса Российской Федерации, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район», постановляет:

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Забайкальский край, Забайкальский район, п.ст. Даурия, мкр. «Гаражный» с кадастровым номером 75:06:050104:412, общей площадью 32 кв.м., из земель населенных пунктов, для хранения автотранспорта (2.7.1).
2. Определить форму проведения торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена - аукцион в электронной форме, открытый по составу участников.
3. Опубликовать информационное сообщение о проведении открытого аукциона в официальном вестнике «Забайкальское обозрение», на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» (www.zabaikalskadm.ru) и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru).
4. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономического развития Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Кузьмину Е.В.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 марта 2024 года

пгт. Забайкальск

№ 259

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 10 января 2020 года № 8 «Об образовании районной межведомственной комиссии по охране труда» В связи с кадровыми изменениями, в соответствии со статьей 3 Закона Забайкальского края от 29 декабря 2008 года №100-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями в сфере труда», в соответствии со статьей 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 10 января 2020 года № 8 «Об образовании районной межведомственной комиссии по охране труда»:
 - 1.1. Приложение №1 «Состав районной межведомственной комиссии по охране труда» читать в новой редакции (приложение №1).
 - 1.2. Приложение №2 «План работы межведомственной комиссии по

охране труда на 2024 год» читать в новой редакции (приложение №2).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
муниципального района «Забайкальский район»
от «06» марта 2024 года № 259

СОСТАВ

районной межведомственной комиссии по охране труда

Председатель комиссии:	Заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению
Секретарь комиссии:	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Члены комиссии:	Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Забайкальскому краю в пгт. Забайкальск (по согласованию) Начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» Ведущий специалист по предпринимательству МУ «ОМО» Администрации муниципального района «Забайкальский район» Заместитель начальника Управления территориального развития – начальник отдела по развитию инфраструктуры Администрации муниципального района «Забайкальский район» Специалист по охране труда ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»

Приложение № 2
УТВЕРЖДАЮ

Председатель районной межведомственной
комиссии по охране труда муниципального района
«Забайкальский район», заместитель Главы муниципального
района «Забайкальский район» по социальному развитию и
здравоохранению
О.Ю. Нимаева
«06» марта 2024 г.

ПЛАН

районной межведомственной комиссии по охране труда
муниципального района «Забайкальский район» на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители
1 заседание (1 квартал)		
1.1.	Организация и проведение осмотров работников организаций муниципального района «Забайкальский район». О качестве проведения медицинских осмотров работников.	ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»
1.2.	О проведении Конкурса по охране труда среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
2 заседание (2 квартал)		

2.1.	О состоянии и принимаемых мерах по улучшению условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории муниципального района «Забайкальский район».	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
2.2.	Об оценке профессиональных рисков в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района «Забайкальский район».	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
2.3.	Подведение итогов конкурса на лучшую организацию работы по охране труда в муниципальном районе за 2023 год	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
3 заседание (3 квартал)		
3.1.	Безопасность труда и вопросы обеспечения средствами индивидуальной защиты работников предприятий, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района.	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
3.2.	О совместном проведении сторонами социального партнерства Всемирного дня действий Профсоюзов, Управлене образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район», профсоюзов «За достойный труд!», проводимого 1 октября	Отдел по культуре, спорту и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
4 заседание (4 квартал)		
4.1.	Осуществление ведомственного контроля в подведомственных организациях в соответствии с Законом Забайкальского края от 24 декабря 2010 года № 453-ЗЗК за текущий период 2024 года	Главный специалист по трудовым отношениям и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район»
4.2.	О выполнении работодателями (страхователями) обязательства по использованию в текущем году выделенных ассигнований на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников	Отделение клиентской службы (на правах отдела) Социального фонда в Забайкальском районе
4.3.	Утверждение плана работы Комиссии на 2025 год	Председатель районной межведомственной комиссии по охране труда муниципального района «Забайкальский район», заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению

Возвращение к вере.

В этом году исполняется 130 лет с того момента как была образована самостоятельная Забайкальская епархия с кафедрой в Чите. Это произошло 12 марта 1894 года. Еще ранее, до 1727 г. Забайкалье входило в состав единой для Сибири Тобольской епархии. Именно в 1727 году была учреждена Иркутская епархия в её состав и вошло Забайкалье и лишь спустя 167 лет епархия стала отдельной единицей. Во вновь образованной Забайкальской епархии, куда входила территория нынешней республики Бурятия и Забайкальского края, было 200 церквей. Первым епископом «Забайкальским и Нерчинским» стал преосвященный Георгий, вторым преосвященный Мефодий.

К 1909 г. В Забайкальской епархии было уже 376 церквей. 186 из них приходские. Были приписные храмы, домовые, тюремные, кладбищенские и железнодорожные. Кроме того, действовало более 300 молитвенных домов и часовен. За Байкалом были открыты и монастыри. Селенгинский Троицкий третьеклассный штатный монастырь, учрежденный при царе Феодоре Алексеевиче и патриархе Иоакиме - в 1682 г. Как отмечается в архивных источниках Московского патриархата, обитель находилась в 500 верстах от г. Читы. Чикойский Иоанно-Предтеченский заштатный монастырь, основанный в 1831 г. и располагался в 632 верстах от г. Читы. И на расстоянии 200 верст от этого монастыря был устроен, принадлежащий ему Пантелеймоновский скит. Еще одна обитель - Читинский Богородский женский монастырь был образован в 1893 г. из общины. Посольский Спасо-Преображенский второклассный женский монастырь, основанный в 1681 находился в Селенгинском округе, в 629 верстах от г. Читы. До 1902 г. монастырь был мужским и затем был преобразован в женский.

В епархии были созданы церковно-приходские школы и разного рода общества: просветительские, взаимопомощи и благотворительности. Работали духовно-учебные заведения: Читинское духовное училище, основанное еще в 1805 г. (до 1900 г находилось в Нерчинске). Епархиальное женское училище при себе имело попечительство о воспитанницах и воспитанниках. При архиерейском доме была устроена миссионерская школа. Кроме того, при церквях находились 3 богадельни и 1 больница.

То есть люди жили в православной вере от самого рождения и до ухода в мир иной. И все было устроено для того, чтобы помочь человеку эту веру сохранить. Строились храмы, шла активная приходская жизнь. Люди участвовали не только в богослужении, но и в решении самых разных вопросов как в самих церковных приходах, так и в делах того населенного пункта, где располагался храм. Церковь в те времена действительно центром духовной жизни. К 1920 в Забайкалье действовало уже 490 храмов и молитвенных домов (в Бурятии - 194, в Читинской области - 296), 4 монастыря, 302 часовни.

О том как складывалась судьба Православия дальше мы расскажем в одном из следующих номеров газеты.

Газета набрана и отпечатана в администрации муниципального района «Забайкальский район». Газета распространяется бесплатно.

Редактор: пресс-секретарь администрации муниципального района «Забайкальский район».

Учредители: Администрация муниципального района «Забайкальский район».

Адрес редакции: 674 650, Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская 40 А.

E-mail: zabaikalsk-40@mail.ru. Тел.: 8-(30251)-3-23-41 Тираж 20 экз.

Официальный сайт муниципального района «Забайкальский район»: zabaikalskadm.ru.